

Rekomendacje dla prowadzących zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2019/2020 od 25.05 2020 roku

1. Zaleca się by do końca semestru letniego wszystkie możliwe do przeprowadzenia zajęcia prowadzić z wykorzystaniem metod i techniki kształcenia na odległość.
2. Rekomendowane jest również zdalne realizowanie zajęć laboratoryjnych. W przypadkach, kiedy prowadzący uzna, że osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia wymaga stacjonarnej pracy ze studentem, należy zajęcia przeprowadzić z zachowaniem wszystkich rygorów sanitarnych.
3. Priorytetem powinno być zapewnienie możliwości ukończenia studiów przez studentów ostatnich semestrów ze względu na ich planowane wejście na rynek pracy, a w przypadku studentów studiów I-ego stopnia rekrutację na II stopień.
4. Zajęcia dydaktyczne należy realizować przy pomocy technik zapewniających przeprowadzenie webinarów lub telekonferencji z możliwością rozmowy audio-wideo. W trakcie transmisji prowadzący powinien posiadać możliwość udostępnienia studentom swojej prezentacji.
5. Rekomenduje się, aby student posiadał jasno określone warunki zaliczenia przedmiotu prowadzonego w formie elektronicznej.
6. Zaleca się aby prowadzący zajęcia udostępniali materiały studentom za pomocą dostępnych technik teleinformatycznych (USOS, Blackboard i inne).
7. W przypadku formy pisemnej weryfikacji osiągniętych efektów uczenia zaleca się:
 - jednoczesne wykorzystywanie wybranej platformy e-learningowej oraz systemu wideokonferencyjnego umożliwiającego kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się;
 - wybór platformy, która zapewnia rejestrację obecności studenta w trakcie zaliczenia lub egzaminu oraz zapis odpowiedzi studenta na poszczególne pytania, a także końcowego wyniku;
 - zastosowanie systemu wideokonferencyjnego umożliwiającego obserwację studenta w trakcie zaliczenia lub egzaminu w przekazie audio-wideo oraz potwierdzenie tożsamości;
 - dla celów dowodowych przechowywanie w jednostce dokumentacji wygenerowanej z platformy e-learningowej złożonej z zestawu pytań, listy obecności, arkuszy odpowiedzi studentów na pytania wraz z końcowym wynikiem. Przechowywanie dokumentacji powinno być zgodne z zasadami archiwizacji prac zaliczeniowych lub egzaminacyjnych studentów.
8. W przypadku formy ustnej weryfikacji osiągniętych efektów uczenia zaleca się, aby:
 - osoba prowadząca egzamin dokonała zapisu audio-wideo całości przebiegu egzaminu wraz z weryfikacją tożsamości osoby zdającej. Zapis jednoznacznie musi identyfikować niezbędne dane osobowe studenta, zdawany przedmiot, rok, kierunek, poziom studiów.

9. Praca dyplomowa

- zaleca się dostosowanie terminów złożenia pracy/projektu dyplomowego do aktualnych warunków epidemiologicznych
- pracę/projekt dyplomowy należy (jeżeli jest to możliwe) składać w formie elektronicznej
- w zależności od możliwości technicznych uczelni oraz programu studiów egzamin dyplomowy może zostać przeprowadzony zdalnie
- egzamin dyplomowy w formie tradycyjnej powinien odbywać się z zachowaniem środków ostrożności zalecanych w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

10. Realizacja egzaminów i kolokwii

- zaleca się przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się w trybie zdalnym;
- w przypadku realizacji egzaminów i kolokwii w sposób tradycyjny na terenie uczelni, powinno się ono odbyć przy podziale na małe grupy, z zachowaniem środków ostrożności zalecanych w aktualnej sytuacji epidemiologicznej;
- w przypadku, gdy z przyczyn technicznych niemożliwa jest weryfikacja stanu wiedzy studenta, powinno się go skierować do ponownego podejścia w trybie regularnym, które nie jest traktowane jako termin poprawkowy;
- studenci powinni być zaopatrzeni we własne środki piśmiennicze i ewentualnie wymagane pomoce (kalkulatory itp.);
- zaleca się, aby prace egzaminacyjne pisemne, jeśli taka forma zaliczenia jest niezbędna, były zbierane do pojemnika, dezynfekowane lub poddane kwarantannie (min 24 h);
- przeprowadzanie weryfikacji efektów uczenia się w terminie poprawkowym powinno odbywać na wniosek studenta także w trybie regularnym, o ile będzie to możliwe w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Wytyczne dla prowadzących zajęcia laboratoryjne:

1. Przed zajęciami prowadzący powinien zapoznać studentów z wytycznymi dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem. Każdy student po zapoznaniu się z wytycznymi powinien złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z nimi.
2. Grupy laboratoryjne mogą liczyć max. 7 osób przy zapewnieniu 1.5 metrowej odległości między stanowiskami dydaktycznym
3. Na zajęciach stacjonarnych w danym pomieszczeniu może przebywać maksymalna liczba osób wskazana na informacji (dwujęzycznej) na drzwiach.
4. Prowadzący powinien mieć zakryte usta i nos.
5. Drzwi do sali oraz wszystkie drzwi do pomieszczeń, po których poruszają się studenci powinny być otwarte.
6. Sala powinny być regularnie wietrzone, po wyjściu każdej grupy.
7. Wszystkie używane przez studentów sprzęty powinny być zdezynfekowane przed wejściem i po wyjściu studentów z zajęć.
8. Jeżeli uczestnik zajęć przejawia niepokojące objawy choroby zakaźnej należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć, odizolować w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.